

Antrag Internet-Dienste für DLRG-Gliederungen



Deutsche Lebens-Rettungs-Gesellschaft e.V.

1 Typo3-Account oder Standard-Account (html/php)

2 Neuantrag Änderung von Anschriften
 Sperrung des Accounts/Neues Passwort

3 Beantragende Gliederung:

Landesverband: _____

Gliederungsnr.: _____

Bezirk: _____

DLRG-Jugend.de

Gruppe: _____

DLRG.de

4 Geschäftsstelle oder Vorsitzende/r

Name, Vorname: _____

Straße: _____

PLZ u. Ort: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-Mail: _____

5 Internet-Beauftragte/r

Name, Vorname: _____

Straße: _____

PLZ u. Ort: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-Mail: _____

Mails an info@gruppenname.DLRG.de und gruppenname@LV.DLRG.de werden

6 durch ein POP3-Mailkonto auf mail.DLRG.de empfangen

7 weitergeleitet an folgende Mailadresse: _____

8 Ich wünsche folgenden Zusatzdienst: Web-Visitenkarte

9 Bestätigung und Zugangsdaten senden an E-Mail/Fax : _____

Einverständnis-Erklärung:

Wir erklären uns damit einverstanden, dass diese Daten elektronisch gespeichert werden, um bei Rückfragen auf diese zugreifen zu können. Den Inhalt des Internet- Regelwerkes haben wir zur Kenntnis genommen und erkennen ihn hiermit an. Insbesondere verpflichten wir uns ausdrücklich,

- die Gestaltungsrichtlinien der DLRG einzuhalten und die Seiten dem Standard-Layout anzupassen,
- keine rechtswidrigen Inhalte einzustellen,
- keine Dienste missbräuchlich zu verwenden (Spam usw.)
- Zugangsdaten und Kennwörter Dritten nicht zugänglich zu machen.

Vorsitzende/r der Gliederung:

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Internet-Beauftragte/r der Gliederung:

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

DLRG-Stempel/-Siegel:

Antrag Internetdienste für Gliederungen

Deutsche Lebens-Rettungs-Gesellschaft e.V.
Bundesgeschäftsstelle
Stabsstelle Kommunikation
Postfach 1251
31542 Bad Nenndorf

Hinweise zum Ausfüllen

- ❶ Bitte tragen Sie hier immer ein, um welchen Account - Typo3-Account oder Standard-Account (html/php) – es sich handelt.
- ❷ Stellen Sie einen Neu-Antrag, wenn Sie noch gar keinen Zugang/Account auf www.DLRG.de besitzen. Sollten Sie nur einen Wechsel vom Standard-Account auf Typo3 wünschen, dann führen Sie diese Änderung bitte selbst durch auf der Verwaltungsoberfläche unter: <https://verwaltung.dlrg.de/>.
Wenn sich Personen oder Ansprechpartner geändert haben, dann genügt es, wenn Sie zusätzlich die Felder 2 bzw. 3 sowie 8 ausfüllen. Sollten Sie ein neues Passwort benötigen oder eine Sperrung des Accounts notwendig sein, dann bitte entsprechend ankreuzen. In besonders dringenden Fällen rufen Sie uns unter **(05723) 955-443** an.
- ❸ Hier bitte den Namen der beantragenden Gliederung und ihrer übergeordneten Gliederungen sowie die EDV-Nummer Ihrer Gliederung eintragen. Diese ist 7-stellig und findet sich in der Regel auf DLRG-Siegeln, -Stempeln oder Ihrem DLRG-Briefpapier. Soll ein Account für die Jugend beantragt werden, bitte bei DLRG-Jugend.de ankreuzen. Der Antrag ist dann vom Jugendleiter/Vorsitzenden der DLRG-Jugend Ihrer Gliederung zu kennzeichnen.
- ❹ Tragen Sie hier die Anschrift der Geschäftsstelle Ihrer Gliederung oder – soweit nicht vorhanden – Ihres/R Vorsitzenden ein.

Verwenden Sie bitte einen Fenster-Briefumschlag oder senden Sie die Rückseite an unsere Fax-Nr.: (05723) 955-549

- ❺ Tragen Sie hier die Anschrift des/r Internet-Beauftragten Ihrer Gliederung ein. Er/sie ist unser Ansprechpartner insbesondere für Rückfragen. Deshalb ist es sehr wichtig, dass Sie uns über Änderungen informieren.
- ❻ Standardmäßig erhalten Sie Plattenplatz für Ihren Internetauftritt, eine Subdomain gruppenname.dlrg.de sowie die E-Mail-Adressen gruppenname@LV.DLRG.de. Die Mails laufen auf unserem Mailserver auf und werden durch Sie mit einem Mailprogramm (Outlook, Netscape Messenger, Eudora usw.) abgerufen.
- ❼ Die Mail wird an eine beliebige andere Mailadresse weitergeleitet. Hier bitte die entsprechende Mailadresse, an die weitergeleitet werden soll, eintragen. Änderungen können Sie später jederzeit selbst über die Verwaltungsoberfläche unter: <https://verwaltung.dlrg.de/> durchführen.
- ❽ Wenn Sie selbst niemanden haben, der Ihnen eine Internetseite erstellt, übernehmen wir das auf Wunsch. Bei der Visitenkarte wird die Adresse der Gliederung, ein Ansprechpartner mit Telefonnummer und evt. noch die Trainingszeiten eingestellt.
- ❾ An diese Adresse werden die Bestätigung und die Zugangsdaten geschickt. Bitte geben Sie eine bestehende E-Mail-Adresse oder eine Faxnummer an. Das Internet-Regelwerk und das Standard-Layout finden Sie unter <http://www.dlrg.net/downloads.html>. Wir benötigen stets die Unterschriften des/r Vorsitzenden und des/r Internet-Beauftragten Ihrer Gliederung. Bitte vergessen Sie nicht, den Antrag mit einem DLRG-Stempel-Abdruck zu versehen.